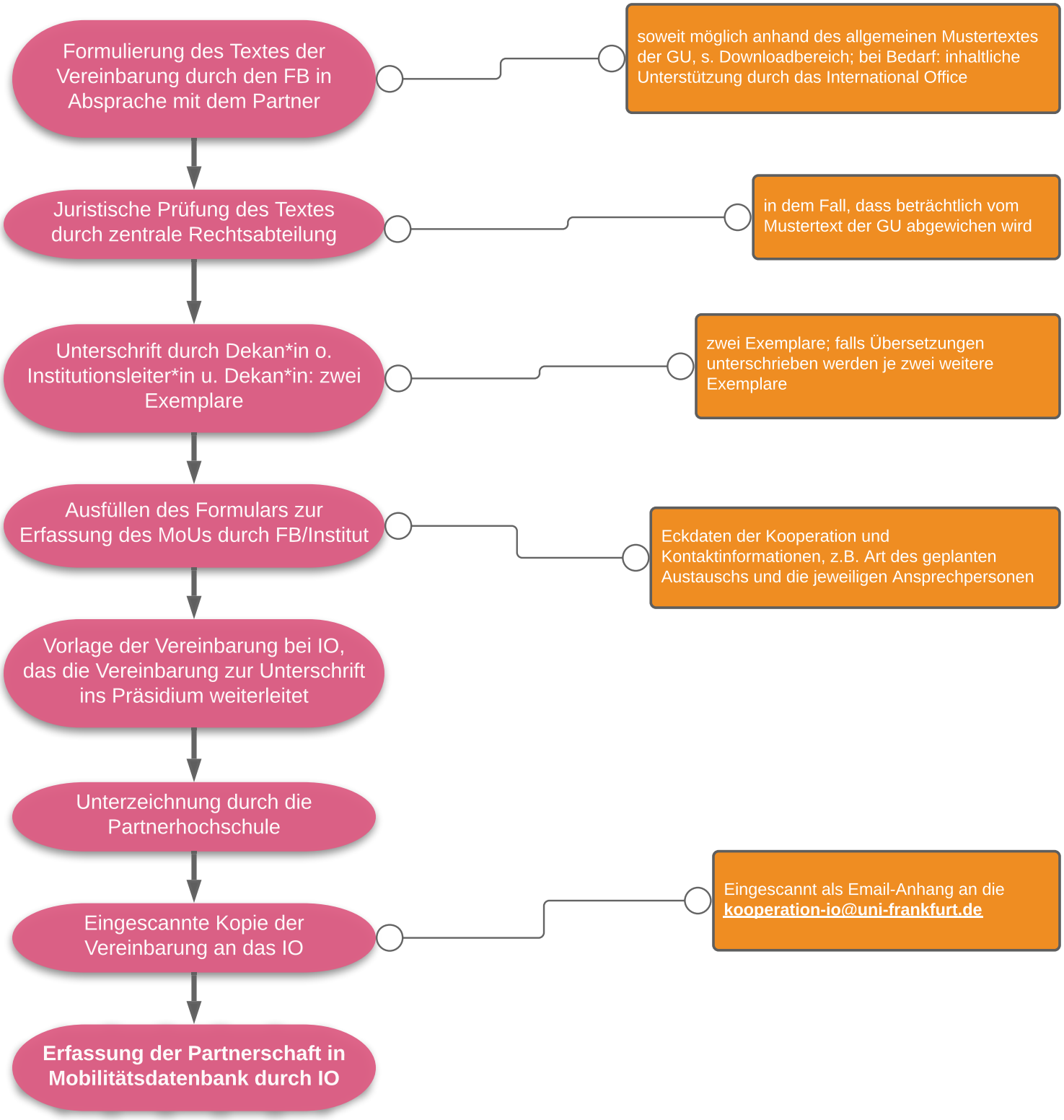
Formulierung des Textes der Vereinbarung durch den FB in Absprache mit dem Partner
soweit möglich anhand des allgemeinen Mustertextes der GU, s. Downloadbereich; bei Bedarf: inhaltliche Unterstützung durch das International Office
Juristische Prüfung des Textes durch zentrale Rechtsabteilung
in dem Fall, dass beträchtlich vom Mustertext der GU abgewichen wird
Unterschrift durch Dekan*in o. Institutionsleiter*in u. Dekan*in: zwei Exemplare
zwei Exemplare; falls Übersetzungen unterschrieben werden je zwei weitere Exemplare
Ausfüllen des Formulars zur Erfassung des MoUs durch FB/Institut
Eckdaten der Kooperation und Kontaktinformationen, z.B. Art des geplanten Austauschs und die jeweiligen Ansprechpersonen
Vorlage der Vereinbarung bei IO, das die Vereinbarung zur Unterschrift ins Präsidium weiterleitet
Unterzeichnung durch die Partnerhochschule
Eingescannte Kopie der Vereinbarung an das IO
Eingescannt als Email-Anhang an die kooperation-io@uni-frankfurt.de
Erfassung der Partnerschaft in Mobilitätsdatenbank durch IO