

Datum, Eing. an der Professur:	Datum, Eing. im Dekanat	Datum, Eing. in der Fibu
--------------------------------	-------------------------	--------------------------

Rechnung über erbrachte Korrekturleistung am Fb 01

Bitte elektronisch ausfüllen bzw. in Druckbuchstaben

Name, Vorname:	
Adresse:	
Veranstaltung:	
Veranstaltungsleiter/-in:	
Werkvertrag vom:	
Datum (Klausurprüfungsdatum/ Ausgabedatum des Themas der Hausarbeit):	

Art der Klausur bzw. Hausarbeit		Anzahl	Betrag je Korrektur	Gesamtbetrag in €
Anfängerübung (SR I + II, ZR II, Verf.R II)	HA*		15,00 €	€
Anfängerübung (SR I + II, ZR II, ZR III a , Verf.R I + II)	KL* <input type="checkbox"/> PKL* <input type="checkbox"/>		7,50 €	€
Grundlagenschein (RPhilo I, RG I)	HA*		19,00 €	€
Grundlagenschein (Meth.+Verf., RG II)	KL* <input type="checkbox"/> PKL* <input type="checkbox"/>		9,50 €	€
Fortgeschrittenenübung (SR III , ZR III b, Verw. R. II)	HA*		19,00 €	€
Fortgeschrittenenübung (SR III , ZR III c, ZR IV a, ZR IV b, ZR V , ZPO I + II, AR I + II, HandelsR, GesellR, Verw. R. I + II, EuR,)	KL* <input type="checkbox"/> PKL* <input type="checkbox"/>		9,50 €	€
Examensklausurenkurs/UniRep	KL*		10,00 €	€
Übung für Wirtschaftswissenschaftler	KL*		2,00 €	€

*KL=Klausur, PKL=Probeklausur, HA=Hausarbeit

Rechnungsbetrag
€

Bankverbindung

Bank:		IBAN:	DE
--------------	--	--------------	----

Datum: _____ **Ort:** _____

Unterschrift d. Auftragnehmer/ -in: _____

Die Angaben über die erbrachten Korrekturleistungen sind sachlich und rechnerisch richtig.

Frankfurt, den

(Unterschrift d. Veranstaltungsleiters/-in)

 GOETHE UNIVERSITÄT FRANKFURT AM MAIN	Gothe-Universität - Fachbereich 01
KSt./Projekttr.:	1010 0000
Sachkonto:	6130 0500
Sachlich und rechnerisch richtig	
Datum, i.A. Sachbearbeiter*in	

Wurde die Korrekturtätigkeit in Nebentätigkeit ausgeübt, bitte unbedingt jeder Rechnung eine Kopie einer Nebentätigkeitsgenehmigung oder die „Zur Kenntnisnahme der Anzeige der Nebentätigkeit durch den Präsidenten“ beifügen!